



AllOffice Nordic AB söker nu en medarbetare som servicetekniker i Hälsingland

AllOffice är ett positivt, nytänkande och innovativt företag. Med butiker från Luleå i norr till Trelleborg i söder, e-handel, kundsupport och branschens största säljkår. Vi erbjuder service samt ett heltäckande sortiment av kontorsmaterial, städ & hygien, möbler, ergonomi, kök & servering, emballage, tryck & profil samt smarta lösningar inom dokumenthantering.

AllOffice är en av Sveriges ledande leverantörer med ett härligt team på 300 medarbetare där vår kultur bygger på våra värderingar; prestigelösa, engagerade, affärsmässiga och kundnära. Vi har Sveriges bästa kundrelationer med högst tillgänglighet i branschen och kundanpassade erbjudanden samt en effektiv nationell distribution. Som pålitlig partner för våra kunder söker vi ständigt nya lösningar för att underlätta vardagen för våra kunder och tillsammans arbeta för en ökad hållbarhet.

Om tjänsten

Vi befinner oss just nu i en tillväxtfas och behöver därför stärka upp på vår serviceavdelning. Nu söker vi dig som vill börja jobba som servicetekniker hos oss. Gillar du människor, kaffe och har förståelse för teknik, då tycker vi att du ska du börja jobba tillsammans med oss på AllOffice.

Dina huvudsakliga arbetsuppgifter kommer att vara att utföra underhålls- och hygien-service av kaffeautomater i samband med leveranser av ingredienser. Arbetet innebär även installation av nya maskiner ute hos våra kunder.

Ett stort intresse och en förmåga att löpande ta till sig ny kunskap för att sedan använda sig av denna i arbetet är därför viktigt. Det är av stor vikt att du på ett effektivt sätt ansvarar för varje enskilt uppdrag och att kunderna får ett professionellt bemötande.

Eftersom du är en viktig kontakt mot kund, söker vi dig som har god kommunikativ förmåga, är lyhörd och har en mycket god känsla för service. Du är strukturerad, noggrann och van att arbeta i ett högt tempo och självklart är du en lagspelare och en problemlösare.

Kvalifikationer

B- Körkort är ett krav då tjänsten innebär mycket resor.

Goda kunskaper i Officepaketet

Svenska i tal och skrift är ett krav.

Arbets tid

Vardagar 08.00-17.00

Övrigt

Distrikt: Hälsingland

Kontaktperson är Fredrik Widén, 070-381 34 43

Sista ansökningsdag är 2024-10-25

Ansökningshandlingar med CV skickas via mail till ansokningar@alloffice.se

Märk din ansökan med "Servicetekniker Hälsingland".

Urval sker löpande så välkommen med din ansökan redan idag.